PATVIRTINTA
Utenos šeimos ir vaiko gerovės centro direktoriaus 2021 m. spalio 21 d. įsakymu Nr. 1-120

# UTENOS ŠEIMOS IR VAIKO GEROVĖS CENTRO PASLAUGŲ GAVĖJŲ ĮTRAUKIMO Į PASLAUGŲ PLANAVIMO, TEIKIMO IR VERTINIMO POLITIKĄ IR PROCEDŪRAS TVARKA

## I. SKYRIUS
## BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Utenos šeimos ir vaiko gerovės centro (toliau – Centras) paslaugų gavėjų įtraukimo į paslaugų planavimo, teikimo ir vertinimo politiką ir procedūras tvarka parengta siekiant teikti kokybiškas bendruomeninių vaikų globos namų ir globos centro paslaugas asmeniui (šeimai).
2. Centras siekia sudaryti galimybę visiems paslaugų gavėjams aktyviai dalyvauti veiklos planavime, numatytų veiklų ir priemonių įgyvendinime, veiklos rezultatų vertinime, siekiant formuoti ir stiprinti jų dalyvavimo galias/gebėjimus.

## II. SKYRIUS
## ĮTRAUKIMO PROCESAS, PRIEMONĖS IR BŪDAI

3. **Poreikių vertinimas.** Paslaugų gavėjai ir jų teisėti atstovai turi galimybę žodžių, raštu, ar alternatyvios komunikacijos būdu išreikšti savo poreikius. Poreikių vertinimas atliekamas budintiems globotojams, globėjams (rūpintojams), šeimynos dalyviams ir jų šeimos nariams per 30 kalendorinių dienų nuo globos (rūpybos) vaikui nustatymo šeimoje ar bendruomeniniuose vaikų globos namuose (toliau - BVGN).
4. **Individualus socialinės pagalbos planas (toliau - ISGP) ir Individualus pagalbos planas (toliau - IPP)**. Paslaugų gavėjai turi galimybę išsikelti savo tikslus. Planas sudaromas atsižvelgus į paslaugų gavėjų ir jų teisėtų atstovų poreikius, pageidavimus. ISGP rengia BVGN socialiniai darbuotojai, IPP rengia Globos centro skyriaus socialiniai darbuotojai (globos koordinatoriai).
5. **Paslaugų gavėjų susirinkimai.** Susirinkimus organizuoja pagal poreikį.
6. **Paslaugų gavėjų pasiūlymai, pageidavimai ir skundai.** Paslaugų gavėjai ir jų teisėti atstovai turi galimybę žodžiu, raštu, ar alternatyvios komunikacijos būdu pateikti savo pasiūlymus, pageidavimus ir skundus.
7. **Paslaugų gavėjų ir jų teisėtų atstovų dalyvavimas apklausose.** Apklausos atliekos pagal Centro veiklos dokumentuose numatytą tvarką.

## III. SKYRIUS
## REZULTATŲ VERTINIMAS

8. Įtraukimo į paslaugų planavimą, teikimą ir vertinimą rodiklis – Paslaugų gavėjų susipažinusių, teikiančių siūlymus ir atsižvelgimo į juos rengiant metinį veiklos planą procentinė išraiška.
9. Duomenys renkami ir analizuojami 1 kartą per metus.
10. Duomenų rinkimui naudojamos Centro paslaugų gavėjų apklausos anketa.
11. Atsižvelgus į rezultatus, rodikliai gali būti keičiami.
12. Su rezultatais paslaugų gavėjai, jų atstovai, Centro darbuotojai yra supažindinami žodžių, raštu, ar alternatyvios komunikacijos būdais.

## IV. SKYRIUS
## BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13. Paslaugų gavėjų įtraukimas į paslaugų planavimą, teikimą ir vertinimą glaudžiai siejasi su paslaugų gavėjų teisėmis, gyvenimo kokybe ir įgalinimų.
14. Už sklandų įtraukimo įgyvendinimą yra atsakingi BVGN socialiniai darbuotojai ir Globos centro skyriaus socialiniai darbuotojai (globos koordinatoriai).

_____

**GYVENTOJŲ DALYVAVIMO PASLAUGŲ PLANAVIME, TEIKIME, VERTINIME ĮTRAUKIMO PROCEDŪROS**

| Eil. Nr. | Veiklos data | Veikla | Numatomas rezultatas | Atsakingi asmenys |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Kartą į savaitę. | Bendri bendruomeninių vaikų globos namų paslaugų gavėjų susirinkimai su darbuotojais. | Informacijos teikimas; Abipusis bendravimas; Iškilusių problemų sprendimas. | Bendruomeninių vaikų globos namų socialiniai darbuotojai. |
| 2. | Adaptaciniu laikotarpiu ir (ar) esant poreikiui. | Paslaugų gavėjai dalyvauja poreikių vertinimo procese. | Paslaugų gavėjai gebės įsiverti savo poreikius, savarankiškumo lygį. Su darbuotojų pagalbą sudarys planą kokiose srityse stiprinti įgūdžius, kuriose palaikyti. | Socialiniai darbuotojai ir kiti specialistai. |
| 3. | Esant poreikiui. | Paslaugų gavėjai dalyvauja individualių planų sudarymo procese. | Dalyvaudami šiame procese, paslaugų gavėjai įsivertins su darbuotojais savo gebėjimus, galimybes, motyvacijas atlikti veiklas, bei skatinant – palaikant savarankiškumą. | Socialiniai darbuotojai ir kiti specialistai. |
| 4. | Visus metus. | Paslaugų gavėjai gali teikti pasiūlymus ir skundus per anoniminę pasiūlymų ir skundų dėžutę. | Pasiūlymai ir skundai leis stiprinti, papildyti veiklos sritis gyvenimo kokybės gerinimui (tobulinimui). | Dėžutė kaba viešai Centre. |
| 5. | Visus metus individualiai. | Gali teikti pasiūlymus Utenos šeimos ir vaiko gerovės centro direktorei, socialiniams darbuotojams, socialinių darbuotojų padėjėjom, bendrosios praktikos slaugytojoms, dietistei, paslaugų gavėjų tarybos nariams. | Teikiami pasiūlymai leis stiprinti, papildyti veiklos sritis gyvenimo kokybės gerinimui (tobulinimui). | Visi. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 6. | Kartą į metus. | Dalyvauja anoniminėse apklausose apie gyvenimo kokybę, globos namų veiklą, maitinimą, poilsį ir kt. | Atliktos apklausos leis nustatyti paslaugų gavėjų poreikius, parodys tobulintinas veiklos sritis. | Socialiniai darbuotojai. |
| 7. | Visus metus. | Paslaugų gavėjai padeda organizuojant renginius. | Bendravimas;<br>Įgūdžių ugdymas per veiklą;<br>Integracija į bendruomenę | Socialiniai darbuotojai. |

_____